

# 「コスモプロフ CBE アセアン・バンコク 2023」大阪市ブース 募集要項

## はじめに

この度、大阪市は、ビジネスパートナー都市（BPC）の一つであるタイ王国・バンコクで開催される「コスモプロフ CBE アセアン・バンコク 2023」に出展し、大阪市内ものづくり企業のアセアン地域での販路開拓を支援するため、大阪市ブースに出展する企業を募集します。当見本市は美容関連ビジネスのプロモーションに特化しており、タイ王国のみならず、フィリピン、ベトナム、マレーシア、シンガポール等のアセアン諸国の市場をカバーするバイヤーが多数来場します。この機会に当出展プログラムをご活用ください。

## 1. 「コスモプロフ CBE アセアン・バンコク 2023」概要

会 期：2023年9月14（木）～16日（土）（3日間）

会 場：Queen Sirikit National Convention Center (QSNCC)

（クイーン・シリキット・ナショナル・コンベンション・センター）（バンコク）

住所：60 Ratchadaphisek Rd, Khlong Toei, Bangkok 10110, Thailand

URL：<https://www.qsncc.com/en>

展示会主催者：Informa Markets / BolognaFiere Cosmoprof S.p.a.

出展カテゴリー：化粧品、美容品、美容・健康補助食品、香水、業務用美容室・スパ、ヘア & ネイル、ハーバル製品、ナチュラル・オーガニック、受託製造 / OEM / ODM / プライベートブランド、機械・装置、一次・二次包装、原材料・研究開発室

公式ウェブサイト：<https://www.cosmoprofcbeasean.com/>（英語）

実績（2022年度）：出展社数 269 社（16 各国・地域） 来場者数 8,216 人（46 各国・地域）

## 2. 「大阪市ブース」について

主 催：大阪市

受託事業者：BPC 交流事業共同体（構成団体：一般財団法人大阪国際経済振興センター、公益財団法人大阪産業局）

小 間 数：5 小間（予定）（1 社につき 1 標準小間（9 m<sup>2</sup>）での出展）

特 典：出展企業に下記の支援サービス、インセンティブをご用意しています。

- 出展料の半額を大阪市ブース事務局が負担するため、単独出展と比べ、出展費用が安く抑えられます。
- 海外展開サポーターによる支援（出展前～出展中～出展後（2024年3月31日迄））
- 通訳者の提供（1社につき1名）
- 出展手続きに係る主催側との調整等、様々な場面で大阪市ブース事務局がサポートいたします。

## 3. 募集内容

募集企業数：5社程度（1社につき1標準小間（9 m<sup>2</sup>）での出展）

募集品目：上記、「出展カテゴリー」に記載の美容関連製品

応募条件：1. 大阪市内に事業所等（本社、支社、営業所等）の拠点を有し、タイ王国の（募集対象）バンコクをはじめとしたアセアン諸国への販路開拓を検討している中小ものづくり企業

※定義は中小企業基本法第2条に基づく

但し、いわゆる「みなし大企業」等大企業の関与の大きな企業は対象外

2. 出展品が同分野に該当する製品であり、日本製であること
3. 設営日及び会期の全日程で自社ブースに常駐できる方がいること
4. 出展期間中および出展後に成果把握等のために行うアンケート、ヒアリング調査への協力をいただけること

出展料 : 28万円程度/1小間 (参考) 通常出展の場合 約56万円

※ 1アメリカ合衆国ドル134円で換算。為替により変動します。

応募締切 : 2023年6月16日(金)

お申込 : 以下、Webサイト内専用フォームよりお申込み下さい。

<https://www.bpc.ibpcosaka.or.jp/cosmoprof2023>

#### 4. 大阪市ブース出展(支援)企業の選定方法等について

- お申込みをいただいた後に、大阪市ブース事務局からメールで送付する「支援申込書」をご提出いただき、大阪市ブース事務局で審査を行った上で、出展社を選定いたします。審査基準については、海外展開に向けた企業基盤、目的、姿勢、体制、製品の優位性等をご確認させていただきます。

また、大阪市ブース事務局より電話等でお話をお伺いする場合がございます。なお、選定結果に係るお問い合わせにはご回答いたしかねますので、予めご了承ください。

- 申込内容に虚偽の記載をした場合は、申し込みを無効とすると同時に、本見本市への出展をお断りいたします。

#### 5. 支援の流れ(会期前～会期中～会期後)

サポーター派遣  
～支援計画策定

審査を通過した企業に対し、貴社の海外展開に適したサポーターをご紹介します。サポーターは、海外販路開拓に向けたアドバイス提供や、貴社と協働で海外販路開拓に向けた支援計画を策定します。

海外見本市対応

サポーターも現地へ赴き、支援します。コミュニケーションのサポートとして貴社の製品のPRやビジネスマッチングの支援を行いますが、現地企業との対応の結果生じた種々の決定(価格交渉、契約条件等)は貴社の責任で行っていただきます。

フォローアップ

帰国後、出展の成果を元に、サポーターとフォローアップについての計画を協議していただきます。見込顧客との交渉や、具体的な成果につなげるための提案等、今後の取り組みについてサポーターからアドバイスさせていただきます。(2024年3月31日迄)

## 【海外展開サポーターとは】


商社、貿易会社、メーカー等の企業の現役、OB・OG やコンサルタントを中心に構成され、幅広いジャンル（地域、製品、技術等）での知識や貿易実務の専門知識を有しています。会期前の出展準備段階から会期中、会期後の商談等をフォローし、企業ニーズに応じた支援を行います。

## 【アドバイス項目】

- 営業・マーケティング手法
- 各種プロモーションツール
- 知的財産、商標登録関連
- 現地市場動向把握
- 製品開発・改善
- 貿易・法務実務関連
- 現地へ赴いての支援

## 6. 大阪市ブース（出展スペース）の仕様：

標準仕様の基本装飾・備品（出展料に含まれるもの(1小間)）：

 <p>Perspective</p> <p>出展ブースイメージ（予定）</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>● 出展スペース(床面積：9㎡/小間) (間口3m X 奥行3m X 高さ2.38m)</li><li>● 壁面パネル</li><li>● パンチカーペット（ブース面積分）</li><li>● 社名掲示板（会社名&amp;ブース番号掲載）</li><li>● LEDランプ/蛍光灯 X 2</li><li>● 電源コンセント X 1（5Amp 220V）</li><li>● スポットライト付きショーケース X 1</li><li>● 商談テーブル X 1</li><li>● 折りたたみ椅子 X 3</li><li>● ごみ箱 X 1</li></ul>
<p>※ 出展料に含まれないもの：</p> <p>参加者の渡航費・宿泊費、食費、展示物に係わる経費（輸送・運搬・梱包・通関・保管・保険料等）、参加企業が特注する装飾・電力・資料の作成・レンタル備品・通信費等、参加企業が独自に制作するパンフレット・カタログ等、一切の保険料・税金その他</p>	

## 7. 展示品等について

- 化粧品及び関連製品に属する展示品であること。
- 日本産、日本製造又は日本最終梱包（組立）であること。
- 他地域を象徴するような特産品等、大阪市ブースの出展趣旨に合わない展示品を出展される場合は、当該展示品の出品若しくは出展自体をお断りする場合があります。
- 大阪市ブースには「大阪市」の横看板が掲げられ、出展企業名は連名となります。
- 展示品には、装飾資材、実演材料、宣伝配布物、見本品、カタログ等を含みます。
- 各社ごとに割り当てられたスペースを複数社で共有することはできません。

## 8. 設営・撤収について

- 各出展ブースの展示品の搬入等の設営は会期前日の9月13日（水）に会場入りし、各出展社で行っていただきます。
- 展示会最終日、9月16日（土）の出展物の撤収、後処理は、全て出展社の責任によって行っていただきます。会期中の撤収はできません。

#### 9. 試食・試飲について

- 試飲・試食は事前にどんなものをご提供希望等、詳細の書類を提出後、展示会主催者との調整になります。

#### 10. 装飾・備品レンタルの追加について

- 出展料に含まれない装飾・備品の追加費用は出展社側の負担になります。
- 申込につきましては、展示会主催者が発行するアカウントにより、各自WEBサイトから申請いただきます。これに伴う追加経費につきましては出展者が展示会主催者に海外送金で直接お支払いいただきます。

#### 11. 出展料、追加装飾・レンタル備品料のお支払いについて

- 出展料については、7月初旬までに事務局指定の銀行口座にお振り込みいただきます。
- お振込みの期限について変更がありましたら、改めてご連絡します。
- 追加装飾・備品レンタル料については、展示会主催者に海外送金で直接お支払いいただきます。

#### 12. キャンセル条項

- 原則として出展決定後の辞退はご遠慮いただいております。
- 出展料入金後の自己都合による辞退については、全額のキャンセル料が発生します。
- 展示会主催者への追加装飾・備品レンタルを申込んだ後、出展社の自己都合により注文を取りやめ、キャンセル料が発生した場合、大阪市ブース事務局は一切の費用負担は行いませんので、出展社から展示会主催者に直接お支払いいただきます。
- 本展示会が現地側の事由により中止になり、出展社に不利益が生じた場合、大阪市ブース事務局は一切の責任を負うことができません。

#### 13. 展示品の発送について

- 展示会場への展示品の輸送及び通関は各出展社で行っていただきます。
- 必要に応じ、大阪市ブース事務局より展示会主催者が推薦する物流業者をご紹介します。

#### 14. 旅程等について

- 現地集合、現地解散になります。
- 展示ブースの設営（展示品の設置）を前日に行う必要がありますので、前日の9月13日（水）

に現地会場の大阪市ブースに集合していただきます。

- 会期最終日に展示品の撤去・搬出作業を行いますので、撤収が完了する予定の9月16日(土)夕方までは会場から離れることができませんので、ご留意の上、旅程をお立てください。
- 宿泊先、航空券の手配は各自で行っていただきます。
- 渡航にあたっての最新の情報については、在タイ日本国大使館のHPをご参考ください。在タイ日本国大使館HP：[https://www.th.emb-japan.go.jp/itprtop\\_ja/index.html](https://www.th.emb-japan.go.jp/itprtop_ja/index.html)

#### 15. 出展までのスケジュール

4月26日(水)	募集開始
6月16日(金)	募集締切
6月中	審査、出展社決定の通知・支援開始
7月初旬	出展料のお支払い締め切り
7月中旬	追加備品レンタル品の決定
7月下旬	追加備品レンタル料のお支払い締め切り
9月13日(水)	現地集合、設営
9月14日(木)～	出展本番
9月16日(土)	
9月16日(土)	出展本番、撤収、現地解散、各自帰国

#### 16. その他

- 展示品等の盗難、損害、その他不利益等を含む、発送・設営準備・会期・撤収期間中に生じた事故等については、大阪市ブース主催及び受託事業者は一切責任を負いません。但し、大阪市ブース主催及び業務委託者の行為による場合はこの限りではありません。
- 募集社定数に達しない場合、大阪市ブースの規模を縮小する場合があります。
- 小間の割り当てにつきましては大阪市ブース事務局にて決定します。ご希望に添えない場合がございますので、予めご了承ください。
- 出展中のその他の不測の事態に伴い発生する費用・損失等に関しては一切補償できませんので、ご承知おきください。
- 本要項に記載のない事項については、大阪市ブース事務局にて決定することとし、出展社はこの決定に従っていただきますので、予めご了承ください。

#### **【問い合わせ先（大阪市ブース事務局）】：**

一般財団法人 大阪国際経済振興センター（IBPC 大阪） 担当：サバンナ・和田

大阪市住之江区南港北 1-5-102 インテックス大阪 2F

TEL:06-6615-5522 FAX:06-6615-5518

Email：[event@ibpcosaka.or.jp](mailto:event@ibpcosaka.or.jp)

